

ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI LATINA
VIA PIER LUIGI NERVI 228 SCALA P
04100 LATINA

DELIBERAZIONE 382/21

**DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL'ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI
LATINA**
OGGETTO:

AFFIDAMENTO SERVIZIO: Consulenza informatica anno 2021 con fornitura programma per la gestione dell'Albo, modulo albo online per gli iscritti, modulo pre-iscrizione online, protocollo informatico, programma gestione bilancio; programma per la gestione pagamenti pagoPa ed elaborazione files per spedizioni lettere con piattaforma POSTA PRONTA _ anno 2022

Il giorno 20.12.2021, presso la Sala Rossa del Park Hotel di Latina, SS Monte Lepini, 25

IL CONSIGLIO DIRETTIVO
(Verbale 439 del 20.12.2021 – 13/21)

COMPONENTI	ASSENTI	PRESENTI
Presidente PICCARO Annunziata		X
Vice Presidente PANNO Guido		X
Tesoriere MELFI Antonio		X
Segretario REGINELLI Alessio		X
Consigliere D'AURIA Vincenzo	X	
Consigliere LATTANZI Elena	X	
Consigliere MASTROBATTISTA Ornella		X
Consigliere MATTEI Antonio		X
Consigliere MILANI Emiliano		X
Consigliere QUINTO Concettina		X
Consigliere PECORILLI Sonia	X	
Consigliere SANTUCCI Giovanni		X
Consigliere TAURISANO Stefania		x
Consigliere TONINI Ernesta		X
Consigliere VARGIU Maurizio		x

Constatata la presenza del numero legale

ADOTTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO CON VOTI

COMPONENTI	FAVOREVOLI	CONTRARI	ASTENUTI
Presidente PICCARO Annunziata	X		
Vice Presidente PANNO Guido	X		
Tesoriere MELFI Antonio	X		
Segretario REGINELLI Alessio	X		
Consigliere D'AURIA Vincenzo			
Consigliere LATTANZI Elena			
Consigliere MASTROBATTISTA Ornella	X		
Consigliere MATTEI Antonio	X		

Consigliere	MILANI Emiliano	X		
Consigliere	QUINTO Concettina	X		
Consigliere	PECORILLI Sonia			
Consigliere	SANTUCCI Giovanni	X		
Consigliere	TAURISANO Stefania	X		
Consigliere	TONINI Ernesta	X		
Consigliere	VARGIU Maurizio	X		

Favorevoli: 12

Contrari: 0

Astenuti: 0

Presentazione e discussione IL CONSIGLIO DIRETTIVO

costituito secondo quanto disposto dal verbale 426(12/20) del giorno 29/12/2020, nel rispetto delle attribuzioni di cui al capo I e capo II del Dlcp n. 233/46 così come modificati dall'art. 4 della Legge 11 gennaio 2018 n. 3

Convocato con PEC nota prot. 0006066/2021/ipasv_It/LT/P Titolo II classe 02 Fascicolo 1 del 16.12.2021

VISTI

- il DLCP n. 233/46 e successive modifiche e integrazioni
- il DPR n. 221/50
- la Legge n. 241/90 e successive modifiche e integrazioni
- Vista la legge 3/2018 "Delega al Governo in materia di sperimentazione clinica di medicinali nonché disposizioni per il riordino delle professioni sanitarie e per la dirigenza sanitaria del Ministero della salute"
- l'art. 3 della legge 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari
- il Regolamento disciplinante l'attività degli organi dell'Ordine di Latina
- le linee guida per la gestione dei provvedimenti degli organi collegiali per i Collegi ora OPI
- il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'OPI di Latina approvato con delibera n. 27/14 Verbale 350 (04/14) del 29 aprile 2014
- Vista la nuova disciplina in materia di contratti pubblici dettata dal DLGS N° 56 / 2017, cosiddetto "Decreto correttivo che ha modificato e integrato il DLGS N° 50 del 2016 " Nuovo Codice appalti"
- Visto l'art. 1 comma 130 della legge di bilancio del 30/12/2018 n. 145 che ha modificato l'art. 1 comma 450 della legge 296/2006 che innalza la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA da € 1000,00 a € 5000,00

Richiamato

- l' art. 36 comma 2 lett. a) del Dlgs 50/16 relativo a "Contratti sotto soglia"
- l'art 37 comma 1 del Dlgs 50/2016 relativo a "Aggregazioni e centralizzazione delle committenze"
- Richiamato in particolare il nuovo testo dell'art. 36 c. 2 lettera A del DLGS 50/2016, nuovo codice degli appalti, così come modificato dal su indicato decreto correttivo relativo a contratto sotto soglia che prevede affidamento dei servizi e forniture di importo inferiore a Euro 40.000,00 IVA esclusa possa avvenire con procedura semplificata in deroga a quella ordinaria, tramite affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

PREMESSO che il Consiglio direttivo ha stabilito di procedere all'acquisizione per affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del DLgs 50/16 per il SERVIZIO di : Consulenza informatica anno 2021 con fornitura programma per la gestione dell'Albo, modulo albo online per gli iscritti, modulo pre-iscrizione online, protocollo informatico, programma gestione bilancio; programma per la gestione pagamenti pagoPa ed elaborazione files per spedizioni lettere con piattaforma POSTA PRONTA

Premesso che l'operatore economico deve possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. e SE RICHIESTI i requisiti di ordine speciale di cui all'art. 83 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

CONSIDERATO

- CHE l'acquisto in indicato in oggetto, per tipologia, è riconducibile alla fattispecie di cui al comma 2 lett.a dell'art.36 del D.Lgs. 50/2016 che prevede l'affidamento diretto sotto la soglia di 40.000,00 euro e che quindi il Consiglio Direttivo ha stabilito di procedere all'acquisizione dello stesso per affidamento diretto

- CHE l'affidamento e l'esecuzione dei lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui al citato art. 36, postulano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, nonché del principio di rotazione e devono assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

VISTO il preventivo acquisito dall'ufficio di segreteria dell'OPI riguardante il SERVIZIO del servizio di: Consulenza informatica anno 2021 con fornitura programma per la gestione dell'Albo, modulo albo online per gli iscritti, modulo pre-iscrizione online, protocollo informatico, programma gestione bilancio; programma per la gestione pagamenti pagoPa ed elaborazione files per spedizioni lettere con piattaforma POSTA PRONTA per l'anno 2021 da parte della ditta W.B.S.S. di Battisti Alessandro (con Prot. con Prot. 0006870/2021/ipasv_lt/LT/P/P Classificazione Capitolo VII Classe 03 Anno 2021 Fascicolo 2 del 13/12/2021), già nostro consulente informatico che viene allegato alla presente costituendone parte integrante e sostanziale e che prevede nel dettaglio:

1)PROGRAMMA GESTIONE ALBO, MODULO PRE-ISCRIZIONE ONLINE; MODULO ALBO ONLINE-AREA ISCRITTO (servizio a costo fisso)
5.300,00€

Assistenza e manutenzione sui software di Contabilità, Albo e Protocollo Informatico;
Sistema di backup conforme alle disposizioni del Regolamento Europeo G.P.D.R. 2016/679;
Assistenza e manutenzione del sito internet;
Conservazione registro di protocollo e fatture elettroniche;
Assistenza adempimenti PerLa Pa;
Invio variazioni annuali ad Agenzia delle Entrate
Costo a corpo è pari ad 5.300,00 (Iva inclusa)

2) SERVIZIO pagoPa (servizio a consumo):

- Assistenza tecnica;	1.450,00 €
- Manutenzione applicativi;	annuo
- Aggiornamenti vari;	

- Commissione sulla singola transazione:	0,45 €
Integrazione con il gestionale Albo per l'emissione e la rendicontazione automatica degli avvisi di pagamento;	Per codice iuv

- Non vengono garantiti volumi minimi di spedizione;

3) SPEDIZIONE LETTERE (servizio a consumo):

elaborazione files per la gestione della corrispondenza di vario genere (con o senza bollettino, considerato un foglio aggiuntivo senza costi, non bollettini PagoPA) con il servizio di PostaPronta, il Consiglio di questo Ordine. I prezzi delle spedizioni cartacee comprenderanno l'elaborazione del modello, l'estrapolazione dell'indirizzario e l'invio del suddetto.

Nel dettaglio:

Elaborazione		Lettera		Raccomandat a		Raccomandata AR	
		1° foglio	Fogli successiv i	1° foglio	Fogli success ivi	1° foglio	Fogli successivi
Fronte o	Bianco e nero	€ 0,10	€ 0,020	€ 0,10	€ 0,020	€ 0,10	€ 0,020
Fronte Retro	Colore	€ 0,10	€ 0,020	€ 0,10	€ 0,020	€ 0,10	€ 0,020

CONSIDERATO CHE

- è possibile procedere fuori MEPA poiché il servizio seppur disponibile, si appalesa – per mancanza di qualità essenziali – inidoneo rispetto alle necessità di questa amministrazione precedente, tenuto conto anche che il servizio offerto si adatta alla specificità e peculiarità degli Ordini professionali (infungibilità del servizio) tenuto conto altresì, che la Ditta in questione ha già fornito servizi analoghi con esecuzione a regola d'arte e nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, maturando un ottimo grado di soddisfazione a seguito del precedente rapporto contrattuale ed avendo presentato, un preventivo con certificata competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento (effettiva convenienza economica per la P.A), ottenendo così questa Amministrazione guadagni in ordine di efficienza o, più in generale, benefici che derivano in termini di qualità ed economicità dei servizi forniti”.

Considerato atto che l'aggiudicazione diventerà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D.lgs. 50/2016;

ACCERTATO che la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo del bilancio 2022 di previsione dell'OPI è congrua per accogliere la spesa per l'affidamento del servizio in esame

con voto unanime e favorevole dei presenti

DELIBERA

per i motivi dettagliatamente esposti in narrativa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1) l'affidamento del servizio in oggetto della presente delibera per l'anno 2022 su indicato alla Ditta W.B.S.S. di Battisti Alessandro, cf. BTTLN95T14A341A, PIVA 02753060595 CF. SEDE LEGALE VIA DEL CROCIFISSO KM 1,900, 04100 LATINA LT CF BTTWTR68E28L719H

2) di nominare Rup l'impiegata amministrativa, Aruta Palma, per l'acquisizione del Codice Identificativo Gara (Cig) e della documentazione necessaria per l'affidamento nonché ad effettuare le verifiche dei requisiti generali e specifici (ove previsti) dell'affidatario

3) di autorizzare la Presidente alla firma del contratto/lettera commerciale di affidamento previa acquisizione da parte del RUP della documentazione di seguito indicata ed esito della verifica del possesso dei requisiti da parte dell'operatore economico:

1. Autocertificazione di possesso dei requisiti generali art. 80 D.LGS 50/20168 codice appalti
2. Copia documenti di identità legale rappresentante sottoscritto dallo stesso
3. Copia visura camerale
4. Autocertificazione regolarità contributiva
5. Comunicazione conto dedicato e assunzione obblighi di tracciabilità di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136

4) di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale

5) Di dare atto che l'operatore economico deve possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. e SE RICHIESTI i requisiti di ordine speciale di cui all'art. 83 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

6) Di dare atto che per l'affidamento verranno attivate le verifiche delle dichiarazioni che verranno presentate dalla ditta/professionista aggiudicatario/a, ai sensi e con le modalità di cui all'art.71 del D.P.R 445/2000 e che l'efficacia del presente affidamento sarà subordinato al positivo esito delle suddette verifiche

STABILISCE

relativamente a quanto deliberato, il seguente limite massimo di spesa complessivo: € 10.500,00 (senza oneri di Iva per regime forfettario)

ATTESTA

che la relativa voce di spesa verrà imputata al seguente capitolo 1.16.39.0:C. Consulenza Legale Amm/va

AUTORIZZA

il Tesoriere ad impegnare le relative somme nei limiti di bilancio pari ad € 10.500,00 omnicomprendivi da porsi a carico del bilancio di previsione per l'anno 2022 al su citato capitolo di spesa approvato in seduta di Assemblea ordinaria in data 20 dicembre 2021

DICHIARA

-la presente deliberazione immediatamente eseguibile

-di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i..

Letto, approvato e sottoscritto

Il Segretario
Alessio REGINELLI

La Presidente
Annunziata PICCARO

Il presente atto è depositato in firma autografa presso la segreteria dell'OPI di Latina